

111學年度第2學期升等改聘教師名冊

111學年度第3次校教評會審議通過(111年12月8日)

院級單位	系級單位	專/兼	職員代碼	姓名	改聘等級	改聘原因	生效日期	備註
醫學院	生醫海量碩士學位學程	兼任	142766	簡戊鑑	教授	具教授證書	自112年2月1日起生效	
社會科學院	心理學系	兼任	073916	凌孝綦	副教授	具副教授證書	自112年2月1日起生效	
全人教育課程中心	國文課程	兼任	068590	李智平	副教授	具副教授證書	自112年2月1日起生效	
醫學院	醫學系(附設醫院)	專任	085027	梁哲維	助理教授	獲博士學位	自112年2月1日起生效	*
醫學院	長期照護與健康管理進修學士學位學程	兼任	149424	李式斌	助理教授	獲博士學位	自112年2月1日起生效	*
外語學院	義大利語文學系	專任	135155	施喬佳	助理教授	獲博士學位	自112年2月1日起生效	*
社會科學院	宗教學系	兼任	121468	盛翠穎	助理教授	獲博士學位	自112年2月1日起生效	*
全人教育課程中心	專業倫理課程	兼任	127442	王授民	助理教授	獲博士學位	自112年2月1日起生效	*

註：備註欄“*”之改聘專、兼任教師待申請教育部合格教師證書者，申辦流程如下：

- 1、上網填寫教師資格審查履歷表。(使用者登入下方先行註冊→人事室審核→啟用帳號登入填寫履歷表
(教育部高教司大專教師送審通報系統<https://www.schprs.edu.tw/>)
- 2、請於下述期限前先以MAIL寄送自系統下載之「教師資格審查履歷表」PDF檔至
074254@mail.fju.edu.tw，俟通知無誤後，另繳交列印之教師資格審查履歷表紙本(含2吋相片2張、申請人簽名與蓋章)一份。
- 3、**兼任教師**須繳交未在其他大專以上學校專任之無專任教職證明書。(人事室網頁可下載)
- 4、上述教師請於**112年1月31日(二)**前繳交上述資料完成程序。